

Fortrolighedspolitik (Privacy Policy) - Databehandlersaftale

Af denne fortrolighedspolitik fremgår selskabets politik for indsamling, lagring og behandling af personlige kunde- og kandidatoplysninger i forbindelse med vedkommendes brug af Search IT Peoples services og hjemmeside.

Virksomheden: Search IT People

Search IT People ApS
Borupvang 33
2750 Ballerup, Danmark.
Tlf. +45 70 270 275
CVRNr. 33073992
Mail: info@searchitpeople.dk

Search IT People ApS er herefter benævnt *HR-firmaet* hhv. *Selskabet*. Kunder og kandidater er som fællesbetegnelse benævnt *Brugerne*.

HR-firmaet har i sin tilgang til Den Europæiske Persondatalov valgt at betragte data, som om *selskabet* er den eneste, der opbevarer data om *selskabets* kunder henholdsvis kandidater.

Langt de fleste data, der registreres om *Brugerne*, er information, som er offentligt tilgængelige på Internettet. Der registreres ikke oplysninger som CPR-numre, kreditkortoplysninger eller andre tilsvarende sensitive data.

EU-persondatalov (GDPR) træder i kraft den 25. maj 2018 og bestemmelserne under ”Retten til at få fjernet oplysninger jfr. Persondataloven” er gældende fra denne dato.

Ikke-personlige oplysninger

HR-firmaet indsamler oplysninger om besøgende, når de tilgår vores hjemmeside. De ikke-personlige oplysninger kan indeholde browsernavn, computertype og anden teknisk information som fx. operativsystem og besøgte sider. De indsamlede data benyttes til statistiske formål, bl.a. ved brug af Google Analytics og indeholder ingen personidentificerbare oplysninger.

Personlige oplysninger

Brugernes personlige oplysninger bruges ikke til markedsføringsformål, medmindre brugeren har givet sit samtykke til dette. Undtagen herfra er dog Kundens firmanavn og kontaktpersonens navn, som vil kunne bruges til markedsføringsformål, medmindre kunden eksplicit har bedt om, at nævnte oplysninger ikke benyttes.

Der registreres udelukkende oplysninger, der er nødvendige for *HR-firmaets* virksomhed. Oplysninger, der er irrelevante for udførelse af *HR-firmaets* forretning, som eksempelvis race, etnicitet, religion, sygdomme og lignende, vil aldrig blive registreret.

Kunder - registreringsomfang

For kunder registreres

Virksomhedens CVRnr. og navn

Virksomhedens adresse

Virksomhedens telefonnummer og email adresse(r)

Kontaktpersonens navn

Kontaktpersonens telefonnummer og email adresse(r)

Historik for præsenterede kandidater

Rekrutteringsaftaler

Fakturering

Notater om kundeforholdet, herunder notater fra kandidatpræsentationer

Registrerede oplysninger bliver opbevaret dels elektronisk i *selskabets* database og dels som lagrede dokumenter – enten Word eller PDF. En del oplysninger, som eksempelvis regnskabsoplysninger, lagres dog i andre systemer. Kunder, for hvilke der ikke har været aktivitet i 6 år, slettes fra *Selskabets* systemer og arkiver i henhold til proceduren beskrevet under ”Retten til at få fjernet oplysning ...”.

Kandidater – registreringsomfang

Som en del af *Selskabets* forretningsmodel registreres oplysninger om kandidater, der ønsker at blive markedsført af *HR-firmaet*.

Oplysningerne omfatter personlige oplysninger som

Navn

Adresse

Telefonnumre

Fødselsdato

Uddannelse

Tidligere karriere

Karriereønsker

Historik for præsentation for kunder

Notater i relation til kunder, herunder notater fra kandidatpræsentationer og -evalueringer.

Registrerede oplysninger bliver opbevaret dels elektronisk i *Selskabets* database og dels som lagrede dokumenter – enten Word eller PDF. En del oplysninger, som eksempelvis regnskabsoplysninger, lagres dog i andre systemer. Kandidater slettes fra vores systemer og arkiver i henhold til proceduren beskrevet under ”Retten til at få fjernet oplysning..”.

Oplysningerne videregives ikke til tredjemand, medmindre kandidaten har givet sit skriftlige samtykke hertil, enten omfattende videregivelse til *HR-firmaets* nuværende og potentielle kunder, eller begrænset til enkelte, navngivne kunder.

Retten til at få fjernet oplysninger jfr. Persondataloven (GDPR) – Gældende fra 25. maj 2018

Såvel kunder som kandidater har krav på at få fjernet alle oplysninger om de pågældende, såfremt der fremsættes skriftlig anmodning herom. Som udgangspunkt gælder, at anmodningen kun kan

efterkommes, såfremt der ikke eksisterer en aktiv kontrakt mellem *Selskabet* og kunden hhv. kandidaten. Fastholder en af parterne sin anmodning om sletning, opsiges kontrakter(ne) mellem parterne med det i kontrakten anførte varsel. Den opsigende part accepterer at betale eventuel bod, som *Selskabet* måtte ifalde på grund af kontraktopsigelsen.

Ligeledes har såvel kunden som kandidaten krav på at få indsigt i, herunder kopier af, samtlige oplysninger, som *HR-firmaet* har indsamlet og lagret om de pågældende.

Såfremt en kunde eller kandidat fremsætter krav om fjernelse af oplysninger, bliver disse slettet permanent henholdsvis makuleret. Dette gælder dog ikke data, som selskabet i henhold til anden lovgivning, eksempelvis Regnskabsloven, er lovgivningsmæssigt forpligtet til at opbevare i en længere periode, fx 5 år samt yderligere oplysninger, der er nødvendige for at selskabet kan opfylde nævnte lovgivningsmæssige krav.

Tilsvarende begrænsning gælder data, der findes på elektroniske backup medier. Disse backups bliver automatisk slettet i en cyklus på 6 måneder, hvilket betyder at alle data om en kunde hhv. kandidat, bortset fra ovennævnte undtagelser vil være fjernet efter 7 måneder. Såfremt *Selskabet* bliver nødsaget til at genskabe sine systemer fra et backup medie, sikrer *Selskabet*, at data om *Brugere*, der har ønsket at blive slettet, igen vil blive fjernet fra systemet.

HR-firmaet oplyser efter påkrav fra en kandidat, hvilke kunder, der har modtaget oplysninger om den pågældende kandidat. Kandidaten har selv ansvar for at underrette de pågældende kunder om, at vedkommende ønsker at blive slettet. *HR-firmaet* kan ikke gøres ansvarlig for, at de pågældende kunder også fjerner disse oplysninger eller hvordan de i øvrigt bliver brugt.

Når *HR-firmaet* fremsender kandidatdata til en kunde, vil kunden samtidig blive gjort opmærksom på, at kunden skal sørge for at håndtere de fremsendte data i overensstemmelse med Persondataloven – GDPR. *HR-firmaet* kan ikke gøres ansvarlig for, om kunden overholder denne lovgivning.

Uanset ovenstående vil *HR-firmaet* dog bevare en registrering af kundens hhv. kandidatens navn med angivelse af, at den pågældende har været registreret, men har ønsket at blive glemt.

Sikkerhedsforanstaltninger

HR-firmaet behandler kunde-/kandidatoplysninger betryggende og sikrer passende sikkerhedsforanstaltninger for at forhindre uautoriseret adgang, offentliggørelse, ændring eller uautoriseret sletning af oplysningerne.

HR-firmaets IT-installation har passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger til at sikre et sikkerhedsniveau, der passer til risici.

Skulle der opstå en situation, hvor brugerdata er blevet eller der er mistanke om, at data er blevet kompromitteret, vil *HR-firmaet* foretage en vurdering af, hvorvidt der er sket krænkelse af den registreredes rettigheder og vil i givet fald så hurtigt som muligt og indenfor 72 timer underrette de berørte kunder henholdsvis kandidater samt fremsende nødvendige oplysninger til Datatilsynet.